


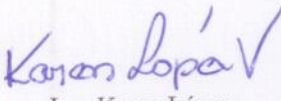
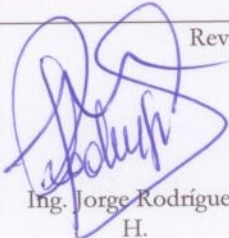
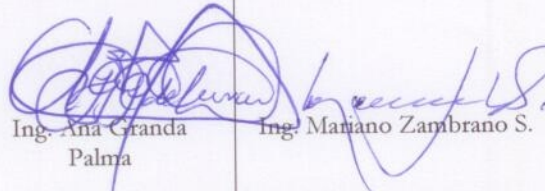

GOBIERNO PROVINCIAL DE MANABÍ



POLÍTICAS PARA USO DEL SERVICIO DE
INTERNET Y CORREO ELECTRÓNICO
CORPORATIVO DEL GOBIERNO
PROVINCIAL DE MANABÍ

ING. KAREN LOPEZ V.
ENERO - 2012

	POLÍTICAS PARA USO DEL SERVICIO DE INTERNET Y CORREO ELECTRÓNICO CORPORATIVO DEL GOBIERNO PROVINCIAL DE MANABÍ Unidad de Recursos Tecnológicos y Servicios Informáticos	COD: POL-GPM-2011-0001	VER. 1.1
		FECHA: ENERO – 2012	Pág.: 2/19

GOBIERNO PROVINCIAL DE MANABÍ			
POLITICAS PARA EL USO DEL SERVICIO DE INTERNET Y CORREO ELECTRÓNICO CORPORATIVO DEL GOBIERNO PROVINCIAL DE MANABÍ			
Código: POL-GPM-2011-0001	Versión: 1.1		Número de Páginas 19
Elaborado por:  Ing. Karen López V. Analista de Sistemas Informáticos.	Revisado por:  Ing. Jorge Rodríguez H. Jefe de Recursos Tecnológicos		Aprobado por:  Ing. Mariano Zambrano S. Prefecto Provincial de Manabí
 Ing. Ana Granda Palma Directora Administrativa y SI.			

	POLÍTICAS PARA USO DEL SERVICIO DE INTERNET Y CORREO ELECTRÓNICO CORPORATIVO DEL GOBIERNO PROVINCIAL DE MANABÍ Unidad de Recursos Tecnológicos y Servicios Informáticos	COD: POL-GPM-2011-0001	VER. 1.00
		FECHA: ENERO – 2012	Pág.: 3/19

CONTENIDO

CONTENIDO.....	3
POLÍTICAS PARA USO DEL SERVICIO DE INTERNET Y CORREO ELECTRÓNICO CORPORATIVO DEL GOBIERNO PROVINCIAL DE MANABÍ.....	4
NOTAS DE CAMBIO.....	4
INTRODUCCIÓN.....	5
ALCANCE.....	5
JUSTIFICACIÓN.....	5
GLOSARIO DE TÉRMINOS.....	7
POLÍTICAS.....	9
1. POLITICAS DE USO DEL SERVICIO DE INTERNET.....	9
1.1. DISPOSICIONES GENERALES.....	9
1.2. RESPONSABILIDADES DEL USUARIO DEL SERVICIO DE INTERNET CORPORATIVO.....	9
1.3. RESTRICCIONES DEL SERVICIO DE INTERNET CORPORATIVO EN EL GOBIERNO PROVINCIAL DE MANABÍ.....	10
1.3.1. RESTRICCIONES DE PÁGINAS Y SERVICIOS.....	10
1.3.2. PÁGINAS BLANCAS.....	11
1.3.3. HORARIO DEL SERVICIO DE INTERNET.....	11
1.4. USOS INACEPTABLES DEL SERVICIO DE INTERNET CORPORATIVO.....	11
1.5. REQUISITOS PARA EL SUMINISTRO DEL SERVICIO DE INTERNET.....	12
2. POLITICAS DE USO DEL CORREO CORPORATIVO.....	12
2.1. DISPOSICIONES GENERALES.....	12
2.2. ACCESO AL CORREO ELECTRÓNICO CORPORATIVO.....	13
2.3. CREACIÓN DE CUENTAS DE CORREO ELECTRÓNICO CORPORATIVO.....	13
2.4. RESPONSABILIDAD DE LOS USUARIOS DE CUENTAS DE CORREOS ELECTRÓNICOS CORPORATIVOS.....	15
2.5. USOS INACEPTABLES DEL SERVICIO DE CORREO ELECTRÓNICO.....	16
2.6. DE LA SEGURIDAD DEL CORREO ELECTRÓNICO CORPORATIVO.....	16
3. SANCIONES.....	17
ANEXO A.....	18
FORMULARIO DE ACEPTACIÓN PARA USUARIOS DE SERVICIOS DE INTERNET CORPORATIVO DEL GOBIERNO PROVINCIAL DE MANABÍ.....	18
ANEXO B.....	19
FORMULARIO PARA USUARIOS DEL CORREO ELECTRÓNICO CORPORATIVO DEL GOBIERNO PROVINCIAL DE MANABÍ.....	19

